

ORDENANÇA FISCAL NUM. 6
REGULADORA DE LA TAXA PER EXPEDICIO DE DOCUMENTS
ADMINISTRATIUS

Article 1r. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regeix per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

Article 2n. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa, el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedixin i d'expedients de què entenguin l'administració o les autoritats municipals.
2. A aquests efectes, s'entén tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hi hagi sol·licitud expressa de l'interessat.
3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no està sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estan les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels quals aquest Ajuntament exigeixi una taxa.
4. No s'efectuaran compulses de certificats emesos per l'Ajuntament. Qui desitgi acreditar el fet haurà de demanar un altre certificat.

Article 3r. Subjecte passiu

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35 de la Llei 58/2003 General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4t. Responsables

1. Responen solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen l'article 42.1 de la Llei 58/2003 General Tributària.

2. Són responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la Llei 58/2003 General Tributària.

Article 5è. Exempcions subjectives

Gaudeixen d'exempció aquells contribuents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:

1a. Haver estat declarades pobres per precepte legal.

2a. Estar inscrits en el Padró de la Beneficiència com a pobres de solemnitat.

3a. Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en el qual hagin estat declarats pobres

Article 6è. Quota tributària

1. La quota tributària es determina per una quantitat fixa que s'assenyala segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

3. Les quotes que resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementen en un 50 per cent quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.

4. Aquestes quotes es podran exigir per autoliquidació.

Article 7è. Tarifa

La tarifa a què es refereix l'article anterior s'estructura en els epígrafs següents:

<u>Epígraf primer: Censos de població d'habitants</u>		
1	Rectificació de noms, cognoms, i altres errors consignats en els fulls d'empadronament	1,60
2	Altes, baixes i alteracions en el padró d'habitants	4,05
3	Certificacions d'empadronament en el cens de població:	
	a) Vigents	4,05
	b) De censos anteriors	4,05
4	Certificats de convivència i residència	4,05
5	Certificats sobre censos de població d'habitants emesos a petició d'òrgans municipals	0,90
6	Volants d'empadronament	4,05

7	Els volants expedients per a la tramitació dels documents per obtenir la gratuïtat del Túnel del Cadí	Gratuït
	<u>Epígraf segon: Certificacions i compulses</u>	
1	Altres certificacions	1,60
2	Diligència de confrontació de documents	1,60
3	Pel bastanteg de poders que hagin de produir efecte a les oficines municipals	1,60
4	Certificats de documents municipals: Vigent Últims 5 anys Més de 5 anys	4,05 7,90 15,85
	<u>Epígraf tercer: Documents expeditos o estesos per les oficines municipals</u>	
1	Pel visat de documents en general, que no estan expressament tarifats, per cada un	1,60
2	Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada foli o DIN-A4	0,15
3	Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada DIN-A3	0,20
	<u>Epígraf quart: Documents relatius a serveis d'urbanisme</u>	
1	Per cada expedient de: 1.1 Declaració de ruïna d'edificis 1.2 Segregació de finques	182,75 36,65
2	Per cada certificació que s'expedeixi de serveis urbanístics sol.licitada a instància de part	14,70
3	Per cada informe que s'expedeixi sobre carasterístiques de terrenys i finques	14,70
4	Per cada expedient de concessió d'instal.lació de rètols i mostres	22,00
5	Per cada còpia de plànol d'alineació de carrers, eixamples, etc, per cada m2 o fracció de plànol	7,40
6	Per expedició de còpies de plànols que hi ha en l'expedient de concessió de llicència	3,65
7	Per cada certificació de l'arquitecte o enginyer municipal, en valoració de danys per incendis i d'altres peritatges sobre edificis: a) Fins a 10.000 PTA. De danys o valor b) De 100.001 PTA a 1.000.000 PTA c) De 1.000.001 PTA en endavant	7,40 22,30 365,45
8	Obtenció de certificat urbanístic: a) Certificat d'aprofitament urbanístic b) Certificat de compatibilitat urbanística	36,65 36,65
9	Expedients de llicències d'obres: 9.1 Obres menors 9.2 Obres majors 9.2 Obres majors (inclou la placa) 9.3 Expedició de plaques de llicència d'obres majors	38,70 77,55 99,50 22,00
10	Per cada expedient de nova concessió o modificació d'ocupació de la via pública amb taules i cadires	36,65
11	Per cada expedient de nova concessió o modificació d'ocupació de la via pública amb quioscos	36,65
12	Per cada expedient de concessió d'ocupació de la via pública amb materials de construcció, tanques, mercaderies	36,65
13	Per cada expedient de concessió d'obertura de rases o activitats que modifiquin la voravia, vorera, calçada de la via pública o qualsevol altra modificació de paviment, jardineria o mobiliari urbà a la via pública	36,65

14	Per cada expedient de concessió d'instal·lació de grua, estiqui o no a la via pública	87,90
15	Per cada expedient de concessió d'entrada de vehicles, reserva d'aparcament, etc Les llicències de canvi de rampa tindran una bonificació del 100%, a partir de l'exercici 2002	36,65
16	Expedició placa de gual Un cop estigui acabada la senyalització i abans de recollir la placa, el sol·licitant haurà d'avisar els Serveis Tècnics municipals per tal que comprovin que s'ha fet correctament.	16,60
17	Per cada expedient de concessió de llicència de primera ocupació: a) Pel primer habitatge o local de negocis b) Per cada un dels habitatges o locals de negocis, exclosos el primer habitatge o local	36,65 3,65
18	Còpies de plànols, per m2, mínim 1 m2: a) Paper de 80 gr. b) Paper vegetal	7,40 11,00
19	Documents del PGOU: a) Exemplar sencer (plànols i textos) b) Còpies dels 25 plànols DIN-A0 i DIN-A1 a color c) Còpia d'un plànol d) Fotocòpies a color DIN A-3 e) Fotocòpies b/n i enquadernació de documentació f) Còpia del Pla General d'Ordenació urbana en suport CD	219,35 180,00 7,40 7,40 58,50 48,80
20	Tramitació de figures de planejament urbanístic: a) Informe per aprovació inicial b) Informe per aprovació provisional	74,55 74,55
21	Documents de planejament urbanístic derivat vigent (Pla parcial, Pla de millora urbana, pla especial) i projectes de reparcel·lació. a) Còpia en suport CD amb tots els documents b) Còpia d'un plànol	12,00 7,40
22	Per cada informe previ a la sol·licitud de llicència d'obres o la sol·licitud de llicència d'activitats a instància de part	14,00
23	Per cada informe previ sobre el desenvolupament d'un sector urbanístic o unitat d'actuació	36,65
<u>Epígraf cinquè: Altres expedients o documents</u>		
1	Targetes d'armes	14,70
2	Informes per accidents de circulació de la Policia Municipa sense croquis ni informe tècnic de responsabilitats	48,80
	2.a) Per cada croquis a adjuntar	14,70
	2.b) Per cada informe tècnic de responsabilitats a adjuntar	14,70
3	Per cada fotografia en color a adjuntar a l'informe d'atestat	3,65
4	Per cada fotografia en blanc i negre a adjuntar a l'informe d'atestat	1,05
5	Per altres elements gràfics, informàtics o audiovisuals derivats de la gestió amb la incorporació de noves tecnologies (Preu establert a l'estudi econòmic del servei tècnic municipal corresponent)	
5	Llicència de tinença de gossos perillosos	36,65
6	Per qualsevol altre expedient o document que no està expressament tarifat, s'aplica la tarifa anàloga.	

	<u>Epígraf sisè:</u> Treballs d'ordinador	
1	Programació	31,80
2	Explotació de programes i màquines : 23,90 €/h més 0,07 € per full de 240x11 o bé 0,10 € per full de 377 x 11	
3	Edifició d'etiquetes: preu de cost arrodonit a l'alça dels enters.	
	<u>Epígraf setè:</u> Documents relatius als serveis d'Intervenció, Rendes i Exaccions i Tresoreria	
1	Preliquidacions d'impostos	23,90
2	Preliquidacions de taxes i preus públics	16,00
	<u>Epígraf vuitè:</u> Documents i serveis relatius a la Biblioteca municipal	
1	Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada DIN-A4	0,05
2	Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia, per cada DIN-A3	0,10
3	Servei d'Internet: a) Per la utilització dels servei d'Internet: 0 a 15 minuts 15 a 30 minuts 30 minuts a 1 hora 1 hora a 1:30 hores 1:30 a 2 hores 2 a 2:30 hores 2:30 hores a 3 hores 3 a 3:30 hores 3:30 a 4 hores 4 a 4:30 hores 4:30 a 5 hores b) Per cada full imprès en blanc i negre c) Full imprès a color: - Només el títol en color - Només 1 fotografia petita (menys d'1/4 de la pàgina) - Més d'una fotografia o tota la pàgina d) Per cada (disquet) cd-rom	Gratuït 0,40 0,90 1,30 1,80 2,20 2,70 3,10 3,60 4,00 4,50 0,10 0,15 0,30 0,60 0,60
	NOTA: En cas de que produeixin cues per a l'ús del servei d'internet, s'establirà pels responsables de la Biblioteca un ús màxim de 60 minuts.	
4	Per pèrdua del carnet de préstec	1,20
5	Per cada funda de CD retornada en mal estat	1,00
6	Per la venda de llibres obsolets, per unitat	1,00
7	Carnets provisionals (dipòsit)	20,00
ALTRES: "L'usuari respondrà de la pèrdua o deteriorament del document rebut en préstec. L'usuari que, havent retirat un document en préstec el retorni malmès està obligat a restituir-lo per un altre exemplar de la mateixa edició, o si està esgotat, lliurar a la biblioteca el valor de l'obra en qüestió, segons taxació feta pel responsable de la biblioteca. El carnet provisional s'entregarà a les persones que no tenen residència a La Seu o àrea d'influència i volen treure en préstec documents. El dipòsit es retornarà quan tornin el carnet de la Biblioteca		

Article 8è. Bonificacions de la quota

No es concedeix cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.

Article 9è. Acreditament

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol.licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.
2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol.licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 10è. Declaració i ingrés

1. La taxa s'exigeix en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol.licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en el cas que aquell escrit no existís o que la sol.licitud no fos expressa.
2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 66 de la Llei de procediment administratiu, que no arribin degudament reintegrats, s'admeten provisionalment però no es poden cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa s'ha de requerir l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet, es consideraran els escrits no presentats i la sol.licitud s'arxivarà.
3. Les certificacions o documents que expedeixi l'Administració municipal en virtut d'ofici de jutjats o tribunals per a tota mena de plets, no es lliuren ni es remeten si prèviament no s'ha satisfet la quota tributària corresponent.

Article 11è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajusta al que disposa l'article 181 i següents de la Llei 58/2003 General Tributària.

Disposició final

Aquesta ordenança fiscal, la redacció definitiva de la qual ha estat aprovada pel ple de la corporació en sessió celebrada el dia set d'octubre de 1991, entrarà en vigor el mateix dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir del dia 1 de gener de 1992. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o la seva derogació expresses.

Aquesta ordenança, que consta d'11 articles, ha estat aprovada per l'Ajuntament en sessió plenària celebrada a la Seu d'Urgell, el dia set d'octubre de 1991.

El secretari

Vist i plau
L'alcalde

Diligència:

La modificació de l'article 7è, epígraf 2n, 4t, 5è i 8è d'aquesta ordenança va ser aprovada inicialment per acord del ple de data 5 d'octubre de 1992, va quedar aprovada definitivament per no haver-s'hi presentat al·legacions i es va publicar al BOP núm. 150, de 8 de desembre de 1992.

L'art.7è, epígraf 2n va ser modificat per acord del ple de data 4.10.93, BOP 152, de 18.12.93

L'art.7è, epígraf 5è va ser modificat per acord del ple de data 3.10.94, BOP 149 de 10.12.94

L'art.7è. epígraf 3r i 8è van ser modificats i es va crear l'epígraf 11è, per acord del ple de data 7 d'octubre de 1996, BOP núm. 149 de 10.12.96. Correcció errades, BOP núm. 15 de 4.2.97

L'art. 7è, epígraf 8è i 11è van ser modificats i es va crear l'epígraf 12è per acord del ple de data 6 d'octubre de 1997, BOP núm. 147 de 9.12.97.

L'art.7è va ser modificat per acord del ple de 5.10.98, BOP 150 de 15.12.98

L'art.7è va ser modificat per acord del ple de 1.10.01, BOP 146 de 6.12.2001

L'art.7è va ser modificat per acord del ple de 4.11.02, BOP 157 de 31.12.2002

Els art.2n i 7è van ser modificats per acord del ple de 6.10.03, BOP 148 de 2.12.2003

Els art. 3r, 4t, 7è i 11è van ser modificats per acord del ple de 08.11.04, BOP 165 de 30.12.2004

L'art.7è va ser modificat per acord del ple de 3.10.05, BOP 169 de 10.12.2005

L'art. 7è va ser modificat per acord del ple de 2.10.06, BOP 164 de 2.12.2006. Correcció d'errades al BOP núm. 171 de 16.12.2006

L'art.7è va ser modificat per acord del ple de 5.11.07, BOP 184 (annex) de 29.12.2007.

El secretari