



Nº Expedient	SE BSU 2023/1(A-697)
Assumpte	BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES SOLIDARIS LOCALS.
Data	28/04/2023

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A PROJECTES SOLIDARIS LOCALS.

L'Ajuntament de La Seu d'Urgell recolza la Cooperació i la Solidaritat per a projectes solidaris locals dedicant part del seu pressupost a aquest àmbit. Amb aquesta finalitat, cal establir les mesures de caràcter econòmic que els ens locals estan facultats a aplicar, mitjançant el mecanisme de les subvencions.

Article 1. Objecte

1.1. L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de concessió de la subvenció per a projectes solidaris locals, que tenen per finalitat potenciar les entitats sense ànim del lucre del municipi que col·laborin o portin a terme projectes que afavoreixin la cooperació i la solidaritat a la ciutat de La Seu d'Urgell.

1.2. Es garanteix l'atorgament d'una subvenció per a cada entitat sol·licitant sempre que sigui considerada actuació subvencionable d'acord amb el que preveuen aquestes bases.

1.3. Aquestes subvencions són compatibles amb subvencions d'altres administracions i aportacions de particulars amb la mateixa finalitat sempre que el total d'aportacions no superi el 100% del cost del projecte.

Article 2. Procediment i Convocatòries

2.1. La concessió de les subvencions per a projectes solidaris locals es farà pel règim de concurrència competitiva. És a dir, la concessió es distribuirà, dins de l'import màxim fixat en la convocatòria, atenent a la valoració que hagin obtingut les sol·licituds en aplicació dels criteris fixats en aquestes bases.

2.2. La convocatòria l'aprovarà la Junta de Govern Local.

2.3. La convocatòria s'aprovarà anualment i d'acord amb la dotació pressupostària que, per a aquest fi, estableixi el pressupost municipal de l'exercici corresponent.

2.4. En el cas que hi hagi romanent en una convocatòria o hi hagi un increment de la partida pressupostària es podran aprovar altres convocatòries durant el mateix exercici.

Article 3. Actuacions subvencionables.

3.1. Són subvencionables els projectes que tinguin alguna de les finalitats següents:

- Suport a les necessitats bàsiques, manutenció, accés a l'habitatge i acompanyament social a persones/famílies en situació de risc social.
- Inclusió social i laboral de col·lectius vulnerables.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9e9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





- Ajuda a les famílies per a Intervenció socioeducativa per a adolescents i infants en risc d'exclusió.
- Atenció integral a les famílies vulnerables.
- Atenció a persones amb dependència i/o discapacitat.
- Foment de la participació social per a ajudar a la millora de la qualitat de vida de les persones en situació de risc social.

3.2. Si es preveu una execució per fases, cada fase ha de poder tenir sentit per ella mateixa.

3.3. Les actuacions subvencionables han de ser en benefici dels habitants de la Seu d'Urgell.

3.4 Els beneficiaris estaran obligats a gestionar i realitzar de forma directa els projectes subvencionats.

3.5. No seran despeses justificables de la subvenció:

- Les despeses de funcionament ordinari de les entitats ni dietes de qualsevol tipus.
- Les despeses concertades pel beneficiari amb persones o entitats vinculades, excepte que s'hagin demanat 3 pressupostos i resulti el més econòmic. Els pressupostos s'hauran d'aportar en el moment de la justificació.

En virtut de l'Article 68 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, es considera que existeix vinculació amb aquelles persones físiques o jurídiques o agrupacions en les que concorri alguna de les següents circumstàncies:

- Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins el quart grau d'afinitat fins el segon, amb el representant legal de l'entitat beneficiària.
 - Les persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics amb l'entitat beneficiària.
 - Ser membres associats o partícip de l'entitat beneficiària.
- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, els recàrrecs i les sancions administratives i penals, les despeses de procediments judicials ni els impostos indirectes (per exemple l'IVA) quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.
 - Les despeses d'hostalatge, excursions, visites o guies i la compra d'aliments i begudes. Només s'admetran factures en relació a aquests conceptes quan les activitats a les quals estiguin vinculades responguin a l'objecte social de l'entitat i no siguin pel consum exclusiu de socis o participants restringits.
 - Les despeses de compra de productes destinades a ser venudes en bars o altres activitats econòmiques de l'entitat diferents a l'activitat subvencionada (per exemple, les despeses generades de bars, loteries, productes artesans o de manualitats, sopars, actuacions, festes, etc). En cap cas su subvencionaran, begudes alcohòliques, tabac ni similars. Només es podran justificar les despeses d'aliments i begudes en els casos que es distribueixin a la població beneficiària i sense rescabament econòmic per part del beneficiari. Aquestes previsions que s'hauran de justificar documentalment mitjançant l'aportació de la publicitat emprada per a la difusió de l'acte/activitat.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





- f. La compra d'equips informàtics, ni altres equipaments o petites o grans inversions susceptibles de perdurar a l'entitat més d'un any.
- g. Les activitats que no estiguin en sintonia amb la prevenció, protecció i promoció de la salut de la població en general o de col·lectius en risc d'exclusió social (per exemple, les activitats que promouen el consum d'alcohol, tabac o altres consums o activitats additives o incíviques).
- h. Les activitats que discriminin per raó de naixement, raça, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

Article 4. Beneficiaris

4.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les Organitzacions No Governamentals (ONG), Fundacions i altres entitats sense ànim de lucre.

4.2. Els sol·licitants han de complir els requisits següents:

1. No tenir afany de lucre.
2. Estar legalment constituïts i inscrits al registre públic corresponent.
3. Tenir entre els seus objectius la realització d'activitats dirigides a l'ajut als col·lectius més desfavorits i amb risc d'exclusió social.
4. Tenir la seu social o bé delegació al municipi de la Seu d'Urgell i tenir presència significativa a la ciutat.
5. Complir els requisits del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
6. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya i la Seguretat Social.

4.3. No poden ser beneficiaris les entitats que es trobin en les causes que ho impedeixen d'acord amb la normativa sobre subvencions.

Article 5. Sol·licituds.

5.1. Les sol·licituds es podran presentar dins del termini que estableixi la convocatòria.

5.2. Les sol·licituds s'hauran de tramitar de manera telemàtica accedint a la pàgina web www.laseu.cat a través de la tramitació disponible a l'apartat d'ajuts i subvencions.

5.3. Les sol·licituds s'entendran referides sempre a projectes a realitzar íntegrament durant un any a comptar des de la data de notificació de l'atorgament.

5.4. Cada sol·licitant només podrà presentar un projecte per convocatòria.

5.5. Es permet que es presentin sol·licituds per a projectes a executar en col·laboració amb altres entitats que compleixin els requisits per a ser beneficiàries. En tal cas, s'entendrà que hi ha una única sol·licitud i que la presenta una única entitat, que liderarà el projecte i que és la que haurà de justificar les despeses.

5.5. La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'acceptació d'aquestes bases.

Article 6. Documentació.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





6.1. Amb la sol·licitud, l'entitat haurà d'adjuntar la documentació acreditativa de la seva constitució juntament amb un projecte de cada activitat proposada.

6.2. La documentació acreditativa de l'entitat serà, com a mínim, la següent:

- a) Inscripció al registre d'entitats.
- b) Estatuts de l'entitat, el primer cop i cada vegada que es canviïn.
- c) Acreditació de la Identificació Fiscal de l'entitat peticionària i del seu representant.
- d) Memòria de presentació de l'entitat.

Aquests documents només caldrà aportar-los el primer cop que es demani una subvenció a l'Ajuntament i si s'han fet canvis en la persona que la representi. Tampoc caldrà aportar-los si ja s'han aportat en altres expedients, En al cas, cal indicar quan i en relació a quin expedient es van aportar.

6.3. La identificació del representat s'acreditarà mitjançant la presentació de:

- a) Fotocòpia del DNI de la persona que subscriu la sol·licitud. Si no coincideix amb qui ostenta la representació legal, document acreditatiu de la delegació.
- b) Acreditació de la representació legal de l'entitat.

6.4. Cada projecte tindrà una extensió màxima de 15 pàgines, inclourà un índex i en el contingut hauran de quedar reflectits, per aquest ordre, els punts següents:

- a) Justificació i objectius del projecte.
- b) Declaració responsable de si han demanat o han obtingut altres ajuts per a la mateixa finalitat, i la comunicació d'haver rebut altres subvencions amb la mateixa finalitat.
- c) Descripció del projecte, que es farà segons índex fixat per l'Ajuntament a la convocatòria i inclourà com a mínim:
 - a. Dades generals del projecte.
 - b. Recursos humans i materials del projecte
 - c. Justificació de que compleix els requisits per a ser actuació subvencionable.
 - d. Persones responsables de la gestió del projecte i vinculació amb l'entitat.
 - e. Pressupost de despeses del projecte
 - f. Pressupost detallat d'ingressos del projecte amb totes les aportacions, incloent la subvenció sol·licitada.
 - g. Si es presenta en col·laboració (base 5.5), identificació de l'entitat que ha de liderar el projecte i compromís de col·laboració de les altres.

6.5. En el cas que la sol·licitud no reuneixi tota la documentació descrita en els anteriors punts, es farà un requeriment formal i es donarà un termini de deu dies hàbils a partir de la recepció de la motivació emesa pels serveis tècnics. En el cas que no s'esmeni s'entendrà per desistida la petició de subvenció.

Article 7. Criteris de valoració de les sol·licituds.

Per a valorar les sol·licituds es tindran en compte els aspectes següents:

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





1. En relació amb l'entitat o associació(màxim 40 punts):

- L'experiència en l'execució de projectes solidaris locals: **2 punts** per projecte amb un màxim d'un per any (màxim de **10 punts**).
- La participació activa en el Consell Municipal de Solidaritat i Cooperació municipal (màxim **5 punts**).
- El grau d'assoliment dels projectes locals executats en els 5 darrers anys i que hagin estat objecte de subvenció per l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, mesurat en funció del pressupost liquidat respecte el pressupost del projecte presentat a la convocatòria de subvenció (màxim **5 punts**).
- Les accions de difusió de projectes i activitats dutes a terme per part de l'entitat, així com també la realització d'activitats de sensibilització a la població com actes públics, xarxes socials, publicacions, exposicions, etc...(màxim **5 punts**).
- Sol·licitud presentada en col·laboració amb altres entitats en aplicació de la base 5.5 (màxim **15 punts**).

2. En relació amb el projecte presentat (màxim 60 punts):

- Interès social. Impacte de l'actuació en la qualitat de vida de les persones/famílies que viuen a La Seu d'Urgell, de manera que s'evitin situacions d'aïllament social (màxim **20 punts**).
- Descripció del projecte. Fonamentació concreta de la resposta social que es vol aconseguir amb el projecte, pressupost detallat i coherent amb la concreció d'activitats, mitjans tècnics, personals i materials que es destinaran al desenvolupament del projecte (màxim **30 punts**).
- Nivell de cofinançament de les activitats. Fonts de finançament no municipal amb què compta el projecte (ingressos propis, subvencions d'altres empreses o entitats públiques o privades...) per al desenvolupament del projecte segons el barem següent:
 - Menys del 10%: **0 punts**.
 - Del 10 al 30%: **4 punts**.
 - Del 30 al 50%: **6 punts**.
 - Més del 50%: **10 punts**.

S'entén com a cofinançament la diferencia entre la despesa subvencionable i l'import de la subvenció.

Article 8. Import de les subvencions.

8.1. La determinació de l'import per a cada sol·licitant s'obindrà de les operacions següents:

- Es dividirà l'import consignat per a aquestes subvencions entre el nombre total de punts atorgats a totes les persones sol·licitants. Aquesta operació donarà un import per punt.
- Es multiplicarà aquest import per punt pel nombre de punts obtingut per cada projecte.
- Si l'import que pertocaria a un projecte supera el que s'ha sol·licitat, l'import de la subvenció es reduirà fins a l'import sol·licitat.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





8.2. Les subvencions seran compatibles amb altres ajuts o subvencions, públics o privats i amb ingressos propis de l'actuació sempre que la suma dels imports rebuts per aquest concepte no superi el cost total del projecte.

8.3. Si l'import de la subvenció atorgada és inferior al sol·licitat i, per tant, comporta un percentatge de subvenció inferior, el sol·licitant haurà de complementar el finançament amb altres fonts. Aquest fet no comportarà un increment dels punts previstos a la base 7.2.c.

8.4. En la liquidació de l'import subvencionable una vegada justificada l'execució, es tindran en compte tant l'import màxim com el percentatge màxim de la subvenció atorgada. Tant si el cost final és inferior com si és superior es mantindran els dos límits i no es generarà el dret a rebre un major import ni un percentatge superior de subvenció sobre la despesa justificada.

Article 9. Anàlisi dels documents i valoració inicial.

9.1. Finalitzat el termini de presentació de les sol·licituds, els Serveis Municipals comprovaran la documentació presentada.

9.2. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, l'Ajuntament atorgarà a l'entitat un termini de 10 dies hàbils, des del moment que se li notifiqui, per esmenar l'error o mancança. La no presentació de la documentació requerida, suposarà l'exclusió del projecte.

9.3. Un cop rebuda tota la documentació o transcorregut el termini citat a l'article anterior, els Serveis Municipals faran un informe justificat avaluant el contingut següent:

- a) Comprovar que els sol·licitants compleixen els requisits previstos en aquestes bases.
- b) Determinar que les propostes es poden considerar accions subvencionables, d'acord amb aquestes bases.
- c) Proposar l'exclusió de les peticions que no s'adaptin al previst en aquestes bases.
- d) Proposar inicialment la puntuació de cada projecte, d'acord amb aquestes bases.
- e) Proposar inicialment la distribució de l'import consignat entre els diferents projectes, d'acord amb aquestes bases.

Article 10. Proposta d'atorgament.

10.1. Les sol·licituds, juntament amb l'informe del Servei de Solidaritat i Cooperació, es presentaran a l'òrgan col·legiat previst a l'art. 125.1 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals. Aquest òrgan estarà integrat per:

1. La persona que ocupi la Regidoria de Solidaritat o equivalent.
2. 3 regidors a designar per la JGL procurant que hi participin persones del màxim nombre de grups polítics possible.
3. La persona que treballi a l'Ajuntament encarregada del servei de Solidaritat.
4. La persona que ocupi el lloc de treball de Secretaria de l'Ajuntament.
5. La persona que ocupi el lloc de treball d'Intervenció de l'Ajuntament.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





10.2. Si aquest òrgan te dubtes sobre algun dels aspectes, la Junta de Govern Local en farà la interpretació.

10.3. Aquesta òrgan farà la proposta d'atorgament. Si aquesta proposta segueix la valoració inicial del servei de Solidaritat de l'Ajuntament, no haurà de contenir altra justificació; si la canvia, haurà de justificar-ho.

10.4. Aquest òrgan farà una proposta inicial que inclogui:

1. Proposta de sol·licituds admeses.
2. Proposta de sol·licituds excloses.
3. Proposta inicial de puntuació de cada projecte, d'acord amb aquestes bases.
4. Proposta inicial de distribució de l'import consignat entre els diferents projectes, d'acord amb aquestes bases.

Si aquesta proposta segueix la previsió del servei de Solidaritat de l'Ajuntament, no haurà de contenir altra justificació; si la canvia, haurà de justificar-ho.

10.5. Aquesta proposta es notificarà a tots els sol·licitants per tal que, en el termini de 10 dies, puguin presentar-hi al·legacions.

10.6. Si hi ha al·legacions, el Servei Solidaritat farà un informe assistit, si cal, per les persones titulars de la Secretaria i Intervenció i el presentarà a l'òrgan esmentat per tal que faci la proposta de resolució.

10.7. La resolució sobre l'atorgament o denegació correspon a la Junta de Govern Local. Si el pressupost està aprovat, l'acord d'atorgament o denegació de les subvencions el prendrà la Junta de Govern Local en un termini màxim de 2 mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria. Si no està aprovat, el prendrà tan aviat com hagi quedat aprovat definitivament el pressupost.

10.8. Si el beneficiari no recorre l'acord d'atorgament, s'entendrà que accepta la subvenció atorgada.

Article 11. Canvis d'objecte.

11.1. No es permeten canvis de destinació en les subvencions concedides.

11.2. Els beneficiaris poden demanar incorporar canvis no substancials en el projecte abans d'executar-lo, sense que es desvirtuïn els trets essencials que van justificar l'atorgament i la puntuació obtinguda. La persona tècnica encarregada del servei haurà de fer un informe sobre els canvis proposats. Els canvis només es podran tenir en compte per a justificar la subvenció si els ha acceptat formalment l'Ajuntament mitjançant un acord de la Junta de Govern Local.

Article 12. Informació.

12.1. En qualsevol moment, l'Ajuntament pot demanar als beneficiaris informació concreta o aclariments sobre el desenvolupament dels projectes subvencionats.

12.2. Els beneficiaris estaran obligats a facilitar aquesta informació.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





12.3. L'Ajuntament podrà comprovar l'estat d'execució del projecte en qualsevol moment.

Article 13. Justificació.

13.1. Per justificar la subvenció i poder continuar optant a noves subvencions, els beneficiaris hauran de presentar a l'Ajuntament, abans de l'últim dia de febrer de l'any següent d'execució del projecte, una Memòria i els resultats obtinguts en relació a les previsions del projecte.

13.2. Aquesta memòria tindrà un màxim de 15 planes i haurà de contenir el contingut següent presentat pel mateix ordre:

- a) Breu descripció del projecte desenvolupat i de la seva adaptació a la sol·licitud presentada.
- b) Avaluació de l'impacte del projecte.
- c) Avaluació del projecte presentat i dels resultats.
- d) Balanç econòmic que contingui aquest dos apartats:
 - a. Relació de despeses executades (nom del proveïdor, NIF, descripció de la despesa, data de la despesa, base, IVA, Total,...) i original dels justificants legals de les despeses executades i del seu pagament.
 - b. Relació d'ingressos: import i percentatge de les quotes d'associats que s'aplica al projecte, ingressos per activitats (venda de productes o serveis), subvencions públiques o privades.
- e) Acreditació de la publicitat de les activitats subvencionades amb el logotip de l'Ajuntament de La Seu d'Urgell.

La suma de tots els ingressos rebuts per a l'actuació subvencionada mai pot superar total de les despeses justificades. Si dels documents que presenti el sol·licitant es dedueix que els ingressos superen les despeses, es considerarà que la petició de subvenció es redueix en la quantitat que pertoqui fins que es compleixi aquesta limitació.

13.3. Com a complement, l'Ajuntament podrà requerir a tots o algun dels beneficiaris que aportin els llibres de comptabilitat que estiguin obligats a portar en aplicació de la normativa vigent a cada moment.

13.4. Si la documentació és incompleta, l'Ajuntament requerirà al beneficiari per tal que en el termini de 10 dies hàbils presenti els documents o aclariments que faltin.

13.5. Si no es presenta la documentació justificativa, la subvenció es revocarà. En el cas que la justificació de despeses no assoleixi el total de l'import del projecte presentat, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment.

Article 14. Pagament.

14.1. Una vegada comprovada la documentació, l'àrea de Solidaritat elaborarà un informe avaluant la documentació justificativa de la despesa. L'àrea proposarà a la Junta de Govern, previ informe de la intervenció municipal, el reconeixement de l'obligació del pagament de la subvenció.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9e9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorofirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





14.2. L'import a pagar podrà ser menor al de l'atorgament en els casos previstos per la llei, entre els quals hi consten els següents:

- a) Que la despesa no tingui la consideració de subvencionable.
- b) Que es comprovi que el sol·licitant ha fet qualsevol modificació, alteració, falsedat o ocultació en les dades aportades.
- c) Que el conjunt dels ingressos obtinguts per a l'execució del projecte, ja sigui d'origen privat o públic, sigui superior al 100 % de les despeses justificades.
- d) Que el resultat obtingut a l'activitat sigui manifestament insuficient en relació a les previsions del projecte.
- e) Que les activitats realitzades hagin promogut o justificat conductes irrespectuoses o antidemocràtiques.

Article 15. Bestretes.

15.1. Si el beneficiari ho demana, es podran atorgar bestretes, prèvia petició, en els termes previstos en la Llei general de subvencions i el seu Reglament.

15.2. L'import màxim de la bestreta serà del 80 % de la subvenció.

15.3. Si, finalment, no es justifica tota la despesa necessària per a obtenir la subvenció, el beneficiari haurà de retornar a l'Ajuntament la diferència, en el termini que aquest li atorgui.

15.4. Si no ho fa, l'Ajuntament podrà compensar el deute amb altres, presents o futurs, que l'Ajuntament tingui amb l'entitat. A més, l'entitat no podrà obtenir bestretes per a altres projectes.

Article 16. Renúncia

16.1. Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa i motivada a tot o una part de la subvenció atorgada. La renúncia s'haurà de presentar formalment a l'Ajuntament.

16.2. A la vista dels documents presentats, els Serveis Municipals faran un informe. En base a aquest informe la Junta de Govern Local prendrà l'acord que pertoqui.

Article 17. Revocació.

17.1. L'Ajuntament podrà revocar la subvenció per alteració, falsedat o ocultació en les dades aportades pel sol·licitant, l'incompliment d'aquestes bases i en els casos previstos en la normativa general sobre subvencions.

17.2. L'Ajuntament podrà revocar la subvenció en els casos següents:

- a) Alteració, falsedat o ocultació en les dades aportades pel sol·licitant.
- b) Si les activitats realitzades hagin promogut o justificat conductes irrespectuoses o antidemocràtiques.
- c) Si no es presenten els justificants dins del termini previst.
- d) Si el beneficiari ha incomplert aquestes bases.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





e) En els casos previstos en la normativa general sobre subvencions.

17.3. La revocació seguirà els tràmits següents:

1. Informe dels Serveis Municipals que justifiqui les causes i l'import a revocar. Si cal, s'incorporarà informe de Intervenció de l'Ajuntament.
2. Acord inicial de la Junta de Govern Local.
3. Atorgament a l'interessat d'un termini d'audiència de 10 dies per tal que pugui presentar al·legacions.
4. Informe dels Serveis Municipals sobre les al·legacions presentades i les quantitats pagades.
5. Acord de la Junta de Govern Local. Cas que l'acord sigui de revocació de la subvenció inclourà el requeriment d'un termini d'un mes per a retornar les quantitats pagades.

17.4. La revocació podrà ser total o parcial i implicarà la devolució total o parcial que pertogui. L'Ajuntament podrà compensar l'import a retornar amb deute que pugui tenir envers l'interessat.

Article 18. Responsabilitat

L'Ajuntament de la Seu d'Urgell no assumeix cap responsabilitat sobre l'actuació del beneficiari ni pels danys i perjudicis que puguin sobrevenir durant el període de realització de l'activitat subvencionada, ni tampoc pels que pugui ocasionar a tercers.

Article 19. Obligacions dels beneficiaris

Les persones beneficiaries hauran de complir les obligacions següents, durant l'any natural de l'atorgament:

1. Complir els requisits recollits en aquestes bases.
2. Complir amb els terminis i condicions establerts en la convocatòria.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
4. Estar al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
5. Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de les disposicions generals vigents.
6. Consignar la llegenda: "amb el suport de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell" i el logotip de l'Ajuntament de La Seu d'Urgell en tota la documentació i propaganda escrita o gràfica de l'activitat subvencionada.

Article 20. Obligacions de l'Ajuntament

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Segons la legislació l'Ajuntament està obligat a realitzar una declaració a l'Agència Tributària on relacionarà a totes les persones o entitats que hagin rebut una subvenció, independentment del seu import.

Article 21. Protecció de dades.

21.1. La presentació de la sol·licitud implica que el sol·licitant, es compromet al compliment de les previsions legals vigents de Protecció de Dades de caràcter personal, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte i, per tant, exonerant l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment per part del beneficiari.

21.2. En compliment del previst a la legislació de protecció de dades es fa constar que les dades personals derivades del compliment de les obligacions previstes a la vigent Llei General de Subvencions per al control i justificació de la destinació de la quantia de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de La Seu d'Urgell seran incorporades als fitxers de gestió administrativa de l'Ajuntament amb la finalitat abans exposada.

21.3. En compliment del previst a l'Art. 20 de la Llei de Subvencions, l'Ajuntament comunicarà aquestes dades a les altres administracions públiques que li ho demanin per al control d'altres subvencions sol·licitades pels beneficiaris.

Article 22. Altra normativa.

22.1. En tot allò que no prevegin aquestes bases serà d'aplicació el que preveu la normativa vigent que regula les subvencions de les administracions públiques. En el moment d'aprovació de les bases:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del la Llei general de subvencions.
- L'Ordenança General en matèria de subvencions de l'Ajuntament
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres i serveis dels ens locals.
- Les bases d'execució del pressupost de cada any.

22.2. Els sol·licitants podran demanar als serveis municipals aclariment dels dubtes sobre la interpretació i aplicació d'aquestes normes en relació a la seva sol·licitud. A la vista de la sol·licitud, els serveis municipals afectats faran un informe i la Junta de Govern Local resoldrà sobre la petició presentada. El contingut de l'acord de la Junta de Govern Local municipal serà vinculant per a l'Ajuntament sempre que la informació facilitada pel sol·licitant sigui completa i veraç.

DILIGÈNCIA. Aquestes bases les va aprovar inicialment el ple en sessió de 13.03.2023 i van quedar aprovades definitivament de forma automàtica en no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'informació pública.

*El secretari de l'Ajuntament
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
28/04/2023
secretari

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	f747d935b2864f9e9a63b2cfe2644657001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

